

ANEXO 6

HOJA DE TRABAJO: FORMULACION DE ACTIVIDADES - TAREAS ASOCIADAS

UNIDAD ORGANICA : DIRECCION REGIONAL

OBJETIVO GENERAL DEL PLAN OPERATIVO: (OG1) IMPLEMENTAR Y DESCENTRALIZAR EL MARCO NORMATIVO Y REGULATORIO

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Gestionar y asumir las funciones acreditadas por el sector competente, en el marco del proceso de transferencias

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS	
Gestión de Funciones Acreditadas	Representacion Institucional (acciones orientadas a desarrollar permanente relacion entre sectores publico-privados)	Eventos	24	0	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	60,000		60,000			
		Doc.	245	15	15	20	20	20	20	30	30	30	15	15	15	45,000		45,000		
		Talleres	2					1						1		10,000		10,000		
Supervisión de la Implementación de actividades de Organos Estructurados	Monitoreo y seguimiento de las actividades desarrolladas por los órganos de línea, apoyo y asesoramiento	Reunión	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	8,000		8,000			
		Informe	4			1			1			1			1	2,000		2,000		

OBJETIVO GENERAL DEL PLAN OPERATIVO 2: LOGRAR UN MODELO DE EXCELENCIA INSTITUCIONAL

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Lograr procesos de benchmarking en la institucion

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS	
Gestión de la Imagen Institucional	Fomento de Actividades Artesania	Eventos	4			1			1			1			1	30,000		30,000		
	Fomento de Actividades Comercio Exterior	Eventos	4		1				1			1	1		40,000		40,000			
	Fomento de Actividades Turismo	Eventos	11			1	1	1	1	1	1	3	1	1	45,000		45,000			
Seguimiento del Plan de Capacitación de las Direcciones de Línea	Seguimiento a la Capacitación- Artesania	Cursos	14			1	1	1	2	1	2	2	2		2,000		2,000			
	Seguimiento a la Capacitación-Comercio Exterior	Cursos	12			1	1	1	1	1	1	2	1		2,000		2,000			
	Seguimiento a la Capacitación- Turismo	Cursos	22			2	2	3	3	3	3	3	3		2,500		2,500			

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: fortalecer la coordinacion y articulation con entidades publico - privadas

Consolidación del CERX, OGD y Comité de Gestión de Artesanía	Seguimiento actividades del CERX	Doc.	2		1						1				2,500		2,500	
	Seguimiento actividades de la OGD y CRT	Doc.	3			1			1			1			2,500		2,500	

ANEXO 6
HOJA DE TRABAJO: FORMULACION DE ACTIVIDADES - TAREAS ASOCIADAS
DENOMINACION : OFICINA DE PLANIFICACION

OBJETIVO GENERAL DEL PLAN OPERATIVO 2: LOGRAR UN MODELO DE EXCELENCIA INSTITUCIONAL

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Implementar un programa de mejora continua.

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS			
Formulacion del Plan Operativo Institucional 2013 y 2014	Revisión y análisis de documentación recibida, coordinación interna, verificación y evaluación previa, consolidación y remisión al Gobierno Regional Cusco, Resolución de aprobación	Doc.	2		1										1			8,000		8,000		
Evaluación del POI Anual 2012 y 2013 tanto Físico como Presupuestal.	Evaluación y análisis de la documentación recibida, coordinación previa, consolidación de la información, informe técnico, remisión al Gobierno Regional de Cusco	Doc.	3	1							1					1		4,000		4,000		
Formulación del Presupuesto anual 2014 por toda fuente y reajuste presupuestal	Aplicación de la Directiva de Formulación de Presupuesto, coordinación interna con las unidades orgánicas, informe técnico, remisión al Gobierno Regional	Doc.	2						1	1								5,000		5,000		
Actualización de Documentos de Gestión	Actualización de información, revisión previa (ROF, CAT, TUPA, PEI), análisis previo, informe técnico, aprobación por los órganos competentes de cada documento de gestión	Doc.	4				1				1				1	1		25,000		25,000		

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Gestionar los procesos de la Administración pública de DIRCETUR de manera ordenada y organizada

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS			
Recepción de estadísticas mensuales de turismo, procesamiento y elaboración de informes 2012 y 2013	Visitas a establecimientos de hospedaje omisos 2011 (principales provincias)	viaje	6					1	1	1	1	1	1					30,000		30,000		
	Recepcionar y entregar formatos de Estadísticas mensuales, Registro de Información y consolidación de información	Ficha mensual	7,200	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600				10,000		10,000		
	Elaboración de Boletín Estadístico 2012	Doc.	100					100										20,000		20,000		
Encuesta Económica Anual 2012	Recepción de las Encuestas Económicas Anuales 2012	Formulario	600					200	200	200								5,000		5,000		
	Comunicación a omisos	Doc.	300						300									2,000		2,000		
Representación Institucional	Asistencia a talleres sectoriales	Eventos	5				1		1			1		1	1			15,000		15,000		
	Reuniones de Trabajo	Reuniones	18			2	2	2	2	2	2	2	2	2				2,500		2,500		

ANEXO 6

HOJA DE TRABAJO: FORMULACION DE ACTIVIDADES - TAREAS ASOCIADAS

DENOMINACION : OFICINA DE ADMINISTRACION

OBJETIVO GENERAL DEL PLAN OPERATIVO 2: LOGRAR UN MODELO DE EXCELENCIA INSTITUCIONAL

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Gestionar los procesos de la Administración Pública de DIRCETUR de manera ordenada y organizada

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS		
Sistema de Tesorería	Verificación documentaria, procesamiento de comprobantes de pago con aplicación del Sistema SIAF (compromiso, devengado, girado)	Documento	1,800	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	25,000		25,000		
	Pago a proveedores de bienes y servicios.	C/P	1,800	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	4,500		4,500		
	Elaboración de las rendiciones de cuenta mediante el Sistema SIAF y documentada	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5,000		5,000		
Sistema de Abastecimientos	Elaboración de O/C y O/S,	Documento	1,800	100	150	150	160	170	170	160	170	170	150	150	100	15,000		15,000			
	Adquisición de equipos y otros	Equipo	10				1	2	5				2			50,000		50,000			
	Buena Pro y consentimiento	Buena pro	20				2	2	2	4	4	4	2			20,000		20,000			
	Depreciación de activos fijos	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8,000		8,000			
	Control de almacén	Documento	2,000	100	100	100	100	150	150	200	200	200	250	250	200	5,000		5,000			
Sistema de Administración de Bienes	Evaluar, calificar y de ser el caso preparar el expediente técnico en materia de bienes patrimoniales	Inventario	1												1	10,500		10,500			
Sistema de Personal	Control de asistencia y permanencia, actualización de legajos e informes escalafonarios, elaboración de planillas por CAFAE, practicantes y atención a pensionistas	Informe	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10,000		10,000			
	Plan de Capacitación	Curso Taller	3						1			1			1	16,000		16,000			
		Pasantía	2							1				1		30,000		30,000			
Acciones sociales	Atención a localidades de pobreza y extrema pobreza con el Gobierno Regional de Cusco	Informe	12				3		3		3		3		60,000		60,000				

ANEXO 6

HOJA DE TRABAJO: FORMULACION DE ACTIVIDADES - TAREAS ASOCIADAS
DENOMINACION: DIRECCION DE COMERCIO EXTERIOR

OBJETIVO GENERAL DEL PLAN OPERATIVO: (OG1) IMPLEMENTAR Y DESCENTRALIZAR EL MARCO NORMATIVO REGULATORIO EN COMERCIO EXTERIOR

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Gestionar y asumir las funciones acreditadas en Comercio Exterior en el Marco del Proceso de Transferenc.

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS	
Gestión de funciones acreditadas	Elaboración, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Regional del CERX Cusco	P.O.R. CERX	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1	2,000		2,000		
	Monitoreo y seguimiento plataforma-software del PERX Cusco - Actualización de información	Acción	6			1	1		1	1		1	1			2,000		2,000		

OBJETIVO GENERAL DEL PLAN OPERATIVO: (OG3) INTEGRAR AL ARTESANO, EXPORTADOR Y PRESTADOR DE SERVICIOS TURISTICOS CON EL MERCADO

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Fortalecer la coordinación público - privado para desarrollar programas de promoción empresarial

Fortalecimiento de las instituciones vinculadas al comercio exterior	Fortalecimiento del CERX Cusco	Reunión	15	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	2	1	8,000		8,000	
	Capacitación especializada en exportaciones	Implement. Acuerdo	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15,000		15,000	
	Implementación de Mesas de Productos: granos andinos, productos Valle La Convención, Artesanía	Mesa producto	2					1				1				6,000		6,000	

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Desarrollar la oferta exportable del producto y servicios en función a la mejora de la calidad de buenas practicas en los exportadores y otros actores involucrados

Desarrollo de la oferta exportable	Implementación de la II Etapa Proyecto Competitividad Textil para la exportación	Acción	11	x	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2,000		2,000	
		Seguimiento evaluación Consultoría	7	x	x	1	1	1	x	1	1	1	1	x	x	5,000		5,000	
	Programa OVOP	Producto	1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	9,000		9,000	
	Impulso a la generación de cadenas de valor con potencial exportador	Cadena	3	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	1	1	100,000		100,000	

ANEXO 6
HOJA DE TRABAJO: FORMULACION DE ACTIVIDADES - TAREAS ASOCIADAS

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Promover el posicionamiento del producto y servicios en principales segmentos del mercado Regional, Nacional e Internacional.

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS	
Promoción de las exportaciones regionales en mercados priorizados	Participación en ferias nacionales e Internacionales	Feria	8			1	2		1		1	2	1			160,000		160,000		
	Organización de misiones empresariales para promoción de la inversión privada	Misión	2						1			1				100,000		100,000		
	Programa de pasantías para empresarios y otros vinculados a exportaciones	Pasantía	3				1			1			1			120,000		120,000		
	Elaboración de material promocional de la oferta exportable	Material	9		3				4				2			60,000		60,000		

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Lograr mayor Cultura Exportadora.

Fomentar la cultura exportadora en la Región	Capacitación especializada en exportaciones	Curso (básico)	3		1			1			1				5,000		5,000	
		Curso (intermedio)	3				1			1			1		15,000		15,000	
		Curso (especializado)	3						1			1		1	25,000		25,000	
	Impulso al desarrollo del Programa Educativo Exportador-CEXES	Acción	6	x	1	x	1	x	1	x	1	x	1	x	1	45,000		45,000

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Facilitar el desarrollo del Comercio Exterior en la Región.

Facilitación del comercio exterior	Impulso al programa de financiamiento para exportaciones	Evento	2				1					1			8,000		8,000	
	Programa de promotores de comercio exterior	Promotor	25	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	8,000		8,000	
	Impulso: Certificación para exportación	Programa	2		x	x	x	x	x	x	x	x	2		30,000		30,000	
	Elaboración de boletines informativos	Boletín	3				1			1			1		15,000		15,000	

ANEXO 6
HOJA DE TRABAJO: FORMULACION DE ACTIVIDADES - TAREAS ASOCIADAS
DENOMINACION: DIRECCION DE ARTESANIA

OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL: Implementar y descentralizar el marco normativo regulatorio

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL : Gestionar y asumir las funciones acreditadas por el Sector Competente, en el marco del Proceso de Transferencias

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS	
Implementación del sistema de inscripción en el RNA	Asesoramiento, inscripción y actualización a Artesanos y Asociaciones	Registro	1500		150	150	200	150	200	150	150	150	100	100		20,250		20,250		
	Promoción de la asociatividad para la articulación al mercado	Organización	3			1	1	1								15,000		15,000		

OBJETIVO PARCIAL 1.2: Adecuar e implementar la normatividad del sector artesanía

Aplicación de la Normatividad	Otorgamiento de credenciales	Credencial	50			5	5	5	5	5	5	5	5	8	2	1,400		1,400		
	Difusión del RNA	Nota	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6,000		6,000		
	Capacitación sobre la inscripción en el RNA	Taller	12			3	1	1	2	1	1	1	1	1		10,000		10,000		

OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL 2: Lograr un modelo de Excelencia Institucional

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Gestionar el desarrollo de la actividad artesanal de la región

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS	
Programa de Capacitación a artesanos de la Región	Inicial (Infoartesanía)	Curso	4		1			1				1		1		64,000		64,000		
	Intermedio (Interactiva)	Curso	2				1						1			34,000		34,000		
	Avanzado (Iplan)	Curso	2							1				1		32,000		32,000		
	Avanzado (Ventas virtuales)	Curso	1										1			15,000		15,000		
	Especializado en Cusco	Curso-taller	3			1	2									30,300		30,300		
	Especializado en provincias	Curso-taller	5		1		1	1		1	1					50,500		50,500		
	Acciones de seguimiento, monitoreo, asistencia técnica en gestión, diseño y procesos del Programa "Fortalecimiento de Recursos Naturales de la Comunidad Nativa Santa Rosa de Huacaria"	Acción	1			1										15,500		15,500		
	Pasantías regionales	Pasantía	12			3		3		2			2	2		30,000		30,000		
	Pasantías nacionales	Pasantía	4			1				2					1	35,000		35,000		
Desarrollo de la oferta artesanal regional	Plan Estratégico Regional de Artesanía	Estudio	1		1										120,000		120,000			

ANEXO 6

HOJA DE TRABAJO: FORMULACION DE ACTIVIDADES - TAREAS ASOCIADAS

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS	

OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL 3: Integrar al artesano con el mercado

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Fortalecer la coordinación y articulación de las entidades públicas y privadas para desarrollar los programas de producción en beneficio del desarrollo artesanal

Programa de concursos regionales para el desarrollo de la artesanía	Organización y ejecución de concursos en vivo que promuevan la identidad regional (Escultura en piedra)	Concurso	1						1							150,000	150,000		
Implementación de mecanismos de concertación del Sector Artesanal	Organizar y asistir técnicamente al Consejo Regional de Fomento Artesanal (COREFAR)	Reunión	3			1			1					1		5,000	5,000		
	Busqueda de socios estratégicos para el posicionamiento del producto artesanal	Empresas Privadas	5			2			2					1		1,000	1,000		
		Entidades estatales	5			2			1					1	1		1,000	1,000	

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL: Desarrollar la oferta de productos a la mejora continua de la calidad de los artesanos de la región

Promoción de la oferta artesanal en mercados nacionales y regionales	Participación en ferias	Internacional	1			1										50,000	50,000			
		Nacional	4						1	1				1	1		40,000	40,000		
		Regional	2						1							1	20,000	20,000		
	Participación en exposiciones	Evento	3			1			1	1							15,000	15,000		
		Elaboración de material de promoción	Catálogo	6			1			1	2				1	1		32,000	32,000	
	Tríptico		10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		10,000	10,000		
	Afiche		10			2			1			2	2	1		2	20,000	20,000		
	Bolsas		5000							4000						1000	35,000	35,000		
	Polos		2000			2000											20,000	20,000		
	Gorros		2000			2000											20,000	20,000		
Carpetas	5000				1000	2000			1000			1000				20,000	20,000			
Incentivo al desarrollo artesanal	Reconocimiento de acuerdo a la normatividad vigente	Día del artesano	1			1										20,000	20,000			
		Premio	4			4										20,000	20,000			

ANEXO 6
HOJA DE TRABAJO: FORMULACION DE ACTIVIDADES - TAREAS ASOCIADAS
DENOMINACION: DIRECCION DE TURISMO

OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL 1: Implementar y descentralizar el marco normativo regulatorio

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL 1.2: Adecuar e implementar la normatividad del sector Turismo

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO			COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	
Aplicación de la normatividad para formalización de la actividad del sector turismo	Autorización de empresas de servicio turístico con la expedición de constancias	Constancias	250	5	10	10	20	20	25	25	25	30	30	30	20	10,000		10,000	
	Autorización de empresas de servicio turístico con la expedición de certificados de clase y categoría	Certificados	50		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		10,000		10,000	
	Otorgamiento de carnet de Guías de Turismo.	Carnet	500		20	20	50	100	160	100	20	20	20	20	20	15,000		15,000	
	Otorgamiento de carnet a conductores de canotaje turístico	Carnet	50			5	10	10	15	5	5					5,000		5,000	
	Cumplimiento con la capacitación y sensibilización en normatividad Turística.	Curso Taller	8			2			3			3				18,000		18,000	
Supervisión de la normatividad turística	Inspecciones previas y posteriores a los prestadores de Servicios Turísticos	Inspección	800	50	50	50	100	100	50	100	100	50	50	50	50	25,000		25,000	
	Aplicación de sanciones a empresas infractoras	Resol. Sanción	50				15					20			15	10,000		10,000	

OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL 3: Integrar al Artesano, al exportador y al prestador de servicios turísticos con el mercado.

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL 3.1: Fortalecer la coordinación y articulación de las entidades publico y privadas para desarrollar los programas de producción en beneficio del desarrollo empresarial.

Plan de Capacitación, Formulación y ejecución de planes, proyectos y programas de desarrollo turístico de la Región	Capacitación en Calidad de Servicios Turísticos.	Curso	4			1			1			2				25,000		25,000	
	Capacitación a prestadores de servicios de canotaje	Curso	1				1									25,000		25,000	
	Elaboración del Plan de Marketing de la Region Cusco	Documento	1					1								200,000		200,000	
	Implementacion de actividades de Turismo Rural Comunitario en la Región.	Acción	5			1		1		1		1		1		150,000		150,000	
	Elaboración y desarrollo de un plan de turismo rural comunitario	Acción	4							2		2				600,000		600,000	
	Elaboración TDR proyectos del Plan Estratégico de Turismo Regional - PERTUR	Documento	6			2			2			2				150,000		150,000	
	Elaboración de un estudio para establecer centros turísticos en las lagunas de la región	Documento	1										1			80,000		80,000	

ANEXO 6

HOJA DE TRABAJO: FORMULACION DE ACTIVIDADES - TAREAS ASOCIADAS

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS			
Fortalecimiento del potencial turístico de la región	Asesoramiento y apoyo en la elaboracion de planes, proyectos y actividades de desarrollo turístico	Taller	6		1		1				1			2	1			150,000		150,000		
	Capacitacion (Desarrollo Turístico)	Curso-Seminario	3					1		1					1			100,000		100,000		
	Elaborar y ejecutar un Programa de Revaloración de Costumbres Ancestrales a nivel regional	Evento	3						1			2						200,000		200,000		
	Promoción de eventos de los Gobiernos Locales	Material promocional	100		10	10	10	10	20	10	10	10	10					150,000		150,000		

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL 3.2: Desarrollar la oferta de productos y servicios en funcion de la mejora de la calidad y las buenas practicas de los prestadores.

Fortalecimiento del potencial turístico de la región	Categorización de los atractivos turísticos de la Región	Ficha	60			5	5	10	10	10	10	10						10,000		10,000		
	Jerarquizacion de los atractivos Turísticos de la Región	Ficha	30				10		10		10							10,000		10,000		
	Evaluación del potencial turístico de la región	Informe técnico	3			1		1		1								10,000		10,000		
	Promoción de circuitos turísticos	Evento	4					1		1			1		1			300,000		300,000		
Mejorar la información turística del Destino Cusco	Paneles luminosos de información	Panel	6				2	2	2									120,000		120,000		
	Implementacion de un sistema de informacion turística.	Software	1							1								20,000		20,000		
Promoción de eventos turísticos de la región	Promoción fiestas del Cusco.	Impresos	1					1										100,000		100,000		
	Organización de eventos turísticos	Evento	4					1		1			1		1			500,000		500,000		
	Organización y ejecucion de la Semana Turística.	Programa	1											1				200,000		200,000		
Promover la sostenibilidad de la actividad turística de la región	Organización de eventos de sensibilizacion ESNNA	Informe técnico	4				1		1		1		1					20,000		20,000		

ANEXO 6
HOJA DE TRABAJO: FORMULACION DE ACTIVIDADES - TAREAS ASOCIADAS

OBJETIVO ESTRATEGICO PARCIAL 3.3 Promover el posicionamiento de productos y servicios de artesanía, comercio exterior y turismo, con los principales segmentos de mercado a nivel regional, nacional e internacional.

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TAREAS ASOCIADAS	UNIDAD DE MEDIDA	META TOTAL (A EJECUTAR)	CRONOGRAMA DE EJECUCION DE ACTIVIDAD												PRESUPUESTO REQUERIDO				COMPONENTE DE LA EFP A LA QUE SE ADSCRIBE	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	RO	RDR	OTROS		
Promoción de la oferta turística	Participación en ferias turísticas nacionales e internacionales	Informe técnico	8			1			2				2	1	1	1	150,000		150,000		
	Elaboración de material de promoción turística (afiches, CDs y folletos)	Millar	50				30	20									300,000		300,000		
	Organización y conducción de actividades turísticas especializadas	Viaje	3					1		1			1				20,000		20,000		
Organización y conducción de las actividades turísticas	Viaje de familiarización dirigido a Tour Operadores (Fam Trip)	Viaje	1				1										18,000		18,000		
	Viaje de familiarización dirigido a comunicadores sociales (Press Tours)	Viaje	1			1											18,000		18,000		
	Organización de pasantías.	Pasantía	1											1			10,000		10,000		
Reconocimiento a las empresas turísticas	Premiación a prestadores de servicios turísticos de la Región Cusco	Evento	1											1			80,000		80,000		
	Semana Turística	Evento	3										2	1			80,000		80,000		
Promoción del Destino Cusco	Difusión a nivel regional, nacional e internacional el Destino Cusco a través de nuevas tecnologías (Radio, Tv, Revistas, etc)	Difusión	9				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	600,000		600,000		

Objetivo Estratégico Parcial 3.4 Lograr mayor cultura turística, artesanal y exportadora

Fortalecer la cultura turística de la población de Cusco	Actividades de sensibilización de Cultura Turística	Acción	3					1	1	1							80,000		80,000		
	Festival internacional de música para consolidar Destino Turístico Cusco a través de manifestaciones de arte popular	Evento	1									1					600,000		600,000		
	Programa Conociendo nuestra historia	Evento	1						x	x	x	1					150,000		150,000		
	Promoción de talentos para el desarrollo del turismo regional "Qosqo Taky 2013"	Evento	1										1				200,000		200,000		
	Organización y ejecución de programas de turismo social	Informe técnico	43		1	3	3	4	4	4	4	4	5	5	5	5		600,000		600,000	
Fortalecimiento de la seguridad turística en el Destino Cusco	Desarrollo de actividades de seguridad turística	Operativo	25		3	5	1	3	3	1	3	3	1	2			20,000		20,000		
Declarar eventos de interés turístico regional	Implementar acciones para declarar eventos de interés turístico	Evento	5						2		2			1			10,000		10,000		